



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“A. GRAMSCI - J. M. KEYNES”

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. - ECONOMICO TURISMO
LICEO SCIENTIFICO – LS SCIENZE APPLICATE – LS IND. SPORTIVO
Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice IS0012



CIRCOLARE N. 89

Prato, 8 novembre 2024

Alle studentesse e agli studenti
Ai docenti
Ai referenti di plesso prof.ssa Cirocco e prof. Allori
Alla DSGA
Ai collaboratori scolastici

Oggetto: Pulizia aule e decoro - Raccolta differenziata

Pervengono alla vicepresidenza e dirigenza notizie di aule che, ai cambi di ora, sono lasciate in maniera indecorosa in particolare per le classi con turnazione a causa della didattica per ambienti tematici.

Si ricorda che è **compito di tutte le studentesse e tutti gli studenti** il rispetto degli ambienti e dei locali, riponendo negli appositi cestini della raccolta differenziata qualsiasi rifiuto, senza lasciare nulla in terra, sul banco e sotto il banco, ecc. Inoltre è compito di tutte le studentesse e tutti gli studenti il riposizionamento dei banchi e delle sedie al fine di permettere alla classe in ingresso di trovare un ambiente accogliente, pulito e ordinato.

Per ogni classe dovranno essere incaricati due studenti (non necessariamente i rappresentanti) che avranno il compito di controllare la pulizia dell’aula prima del cambio dell’ora. I nominativi dovranno essere comunicati alla vicepresidenza entro il giorno 11 novembre p.v.

Si ricorda a tutti i docenti il controllo delle disposizioni previste dal regolamento di istituto e si invitano tutti i docenti a non far lasciare l’aula agli studenti se non dopo la pulizia e sistemazione sopra descritta.

Al momento dell’ingresso in aula gli studenti e/o i docenti dovranno segnalare la condizione della stessa qualora si trovi in condizioni non accettabili attraverso il seguente link:

<https://forms.gle/suuupDAkvBnqa7oV7>



Per permettere una migliore gestione del caso la segnalazione va inoltrata entro 10 minuti dal cambio dell’ora.

Si ricorda che le segnalazioni saranno valutate dai Consigli di Classe in sede di scrutinio nel voto di educazione civica.



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“A. GRAMSCI - J. M. KEYNES”

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. - ECONOMICO TURISMO
LICEO SCIENTIFICO - LS SCIENZE APPLICATE - LS IND. SPORTIVO
Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana - Codice IS0012



ORGANIZZAZIONE DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA NELLE CLASSI

In tutte le classi sono collocati gialli per la raccolta della carta e blu per la raccolta della plastica e lattine che saranno svuotati settimanalmente dagli allievi stessi nel cassonetto esterno. Ogni classe stabilirà un calendario apposito in modo da coinvolgere a turno tutti i componenti della classe. A fianco di questi continueranno ad esserci i contenitori per l'indifferenziato che saranno vuotati dai collaboratori scolastici durante le pulizie giornaliere..

Mentre le classi del Liceo saranno responsabili della propria aula, alle classi degli indirizzi tecnici verrà assegnata un'aula specifica, come di seguito riportato

CLASSE	AULA ASSEGNATA	PIANO
1AE	STEM_08	PT_K
1AT	STEM_04	P1_G
1BT	ALPH_07	PT_G
1CE	ALPH_01	P2_G
1CT	LAB_FIS	P1_G
1DE	STEM_01	P1_G
1DT	STEM_09	PT_K
1EE	FRANCESE	P2_G
2AE	GEOGRAFIA_1	P2_G
2AT	DIRITTO_1	P2_G
2BE	INGLESE_2	P2_G
2BT	ALPH_08	P1_G
2CE	ALPH_02	P2_G
2CT	STEM_06	PT_G
2DE	IRC	P2_G
2EE	ECONOMIA_1	P2_G
3AE	INGLESE_3	P2_G
3AT	STEM_05	PT_G
3BE	TEDESCO	P1_G
3BT	STEM_07	PT_K
3CE	ALPH_03	P2_G
3CT	LAB_3D-CAD	PT_G
3DE	ECONOMIA_2	P2_G
3EE	STEM_02	P1_G
4AE	ALPH_09	P1_G
4BE	ECONOMIA_3	PT_G
4BT	INGLESE_1	PT_G
4CE	ALPH_04	P2_G



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“A. GRAMSCI - J. M. KEYNES”

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. - ECONOMICO TURISMO
LICEO SCIENTIFICO – LS SCIENZE APPLICATE – LS IND. SPORTIVO
Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice IS0012



4CT	ALPH_06	P1_G
4CT - 4BT	LAB_TOP	PT_G
4DE	DIRITTO_2	P1_G
5AE - 5DE	INGLESE_4.0	P1_G
5AL	AULA GK	
5AT	ALPH_05	P1_G
5BE	GEOGRAFIA_2	P2_G
5BT	LAB_BIM-VR	PT_G
5CE - 5BE	FRANCESE_4.0	P1_G
5CE - 5AE	TEDESCO_4.0	P1_G
5DE	STEM_03	P1_G

Si allegano i fogli informativi per effettuare correttamente la raccolta differenziata

INFORMAZIONI PER IL PERSONALE DOCENTE

E' opportuno ricordare che ogni singolo docente, in qualità di educatore, ha il compito di sollecitare e richiamare gli studenti sui comportamenti corretti da seguire per la raccolta differenziata. Pertanto si invitano i docenti a collaborare e a segnalare eventuali criticità nella raccolta al fine di provvedere alla risoluzione in tempi brevi.

ATTIVITA' DELL'AMMINISTRAZIONE

Al fine di rendere più efficace la raccolta dovranno essere acquistati sacchi trasparenti al posto degli usuali sacchetti neri. Questo permetterà di riconoscere dall'esterno eventuali non conformità nella raccolta e provvedere alla correzione con il coinvolgimento delle classi, dei docenti e del personale scolastico.

Inoltre si chiede di verificare la presenza in ogni aula o laboratorio della presenza del bidone giallo per la raccolta carta e del bidone blu per la raccolta della plastica.

La raccolta differenziata necessita dell'impegno di ogni singola persona presente a scuola, si confida quindi nella disponibilità e collaborazione di tutti.

La presente circolare deve essere affissa in ogni aula previa plastificazione.

Dirigente Scolastico
Prof. Stefano Pollini



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“A. GRAMSCI - J. M. KEYNES”

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. - ECONOMICO TURISMO
 LICEO SCIENTIFICO – LS SCIENZE APPLICATE – LS IND. SPORTIVO
 Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice IS0012



CLASSE _____ AULA ASSEGNATA _____ Mese _____

Settimana	Alumni addetti alla raccolta
1	
2	
3	
4	
5	